

# 神戸KR学院

## 报名资料确认单

全部资料必须在2个月以内提交。

如果提交的资料不是日语的话，一定要附上日语译文。译文上要写明翻译者的名字并加盖印章。

### 有关本人必须提交的材料

	材料名称	填写注意事项	译文	核对
1	彩色照片8张	尺寸为长4cm×宽3cm 最近3个月以内的照片 请在照片的背面写上姓名	×	
2	入学願書	必须本校指定用是紙本人亲自填写	○	学校 表格
3	最终学历毕业证书(原件)		○	
4	最终学历成绩证明书((三年成绩)原件)	○高中毕业生请提交记录有高中时期(全部三年学年)成绩的原件 ○其他職業中專毕业生请提交记录有職業中專时期(全部三年学年)成绩的原件 ○大学毕业生请提交高中时期(全部三年学年)成绩的原件以及大学四年成绩的原件	○	
5	在学证明书(原件)	本校入学之前在学中预定毕业者(1)需要学校的在学証明書(2)学籍証明書网站:学信网	○	
6	高考成绩认证书(原件)	能够证明申请者接受了12年以上教育的证书。没有参加高考的学生、请提交会考认证。中专、技工学校、职业高中毕业者要提交认证报告。参加高考的学生要提交认证报告(成绩)网站:www.cdgdc.edu.cn	○	
7	在职证明书	現在在职者(有在职者需要提交)	○	
8	护照复印件	彩色;印有姓名,护照号码,照片,签发日期,有效期的那一页。	×	
9	身份证复印件	没有护照的学生请提交身份证的复印件	×	
10	户口簿(复印件)	户口簿里家族全部都要彩色复印件	×	
11	日语学习证明书	○请提交日语教育机构出具的证明书(例:研修修了证明书) ○证明书上要有日语学习经历,每周学习时间数,总时间数150小时以上,成绩,使用教材,出席情况以及教育机构的公章。	×	
12	日语能力证明书	○日语能力考试(N5以上)或J-TEST日本語検定F级以上点合格证书以及成绩单或E级,F级以上250点证书以及成绩单 ○有参加日语能力考试(N5以上)或J-TEST(F级以上)未公布成绩的要提交受験票	×	
13	不合格申告书	以前有申请日本留学不許可的学生,要提交不許可理由,申请的学校,申请番号	×	
14	小学6岁·7岁以外入学	小学入学理由证明书(小学教育机构的公章)。	○	

# 神戸KR学院

## 报名资料确认单

2

### 有关经费支付者必须提交的材料

#### 经费支付者居住在中国的情况

	材料名称	填写注意事项	译文	核对
1	经费支付书	必须是经费支付者亲自填写	○	学校表
2	存款证明书原件·存款单两面彩色复印件	○可能往海外汇款的银行 ○必须是经费支付者本人名义的存款证明 ○要使用该银行的便笺纸写上银行的地址，电话号码，传真号码 ○存款单相当于300万日本円(最少三个月定期美元、人民币也可以)	○	
3	在职证明或营业执照等	○在职证明→要写上职位、工龄等如果是公司股东要公证书 ○营业执照→营业执照的彩色相片或彩色复印件如果是公司股东公证书	○	
4	年收入(最近3年)·纳税证明书(最近3年)	○个人经营公司及公司股东纳税证明书请提交工作单位或中国税务局出具的证明书(最近3年)。 ○要使用该机关的便笺纸写上名称，地址，电话号码，传真号码，并要经办人签名及盖章 ○总收入12万人民币以上(最近3年) ○公司员工需要公司纳税证明书(最近3年) ○由公司纳税代扣代纳的员工需要出具公司的纳税证明书(最近3年)	○	
5	亲属关系公证书或户口簿(复印件)	可能证明与申请人本人的关系彩色复印件	○	
6	银行存折(彩色复印件)	最近三年收入的彩色复印件		

#### 经费支付者居住在日本的情况

	材料名称	填写是注意事项	译文	核对
1	经费支付书	必须是经费支付者亲自填写	○	学校表格
2	证明与申请人本人关系的文件	户籍誊本、亲属关系公证书、户口簿(复印件)等等	○	
3	存款证明(存款余额证明书)	必须是经费支付者本人名义的存款证明	×	
4	在职证明书	○有职业者：要写上职位、工龄等 ○公司股东：公司的登记簿誊本 ○个体经营：营业执照的彩色相片或彩色复印件和确定申告存根	×	
5	课税证明书(最近3年)	记载有一年的收入总额的证明书(市区町村出具的证明书)	×	
6	外国人登录原票记载事项证明书或住民票	记载有同一世帯(户口)全体人员	×	